

Košarkarski Klub Tolmin

**STATUT ŠPORTNEGA
DRUŠTVA**

**KOŠARKARSKI KLUB
TOLMIN**

11 / 04 / 2014

Statut Košarkarskega kluba Tolmin

VSEBINA

I.	SPLOŠNE DOLOČBE	3
II.	NAMEN IN CILJI KLUBA	4
III.	ČLANSTVO	5
IV.	ORGANI KLUBA.....	7
V.	FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE KLUBA	11
VI.	PRENEHANJE KLUBA	13
VII.	KONČNE DOLOČBE	13

Statut Košarkarskega kluba Tolmin

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih ZDru-1 (Ur.l. RS št. 61/2006, ZDru-1A Ur.l. RS št. 58/2009, ZDru-1B Ur.l. RS št. 39/2011, ZDru-1-UPB2 Ur.l. RS št. 64/2011) je zbor članov športnega društva »Košarkarski klub Tolmin«, dne 11/04/2014 sprejel spremembe in dopolnitve statuta športnega društva »Košarkarski klub Tolmin«, ki se v prečiščenem besedilu glasi:

STATUT ŠPORTNEGA DRUŠTVA KOŠARKARSKI KLUB TOLMIN

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Športno društvo »Košarkarski klub Tolmin« (v nadaljnjem besedilu: klub) je prostovoljno, samostojno in nepridobitno združenje športnikov, športnih delavcev in ljubiteljev košarkarskega športa, ki združuje, vključuje in povezuje članstvo z namenom izvajanja športnih dejavnosti na področju košarke ter drugih programov, opredeljenih s tem statutom.

2. člen

Klub je pravna oseba zasebnega prava. Klub deluje v javnem interesu na področju športa.

Klub zastopa in predstavlja predsednik kluba, v njegovi odsotnosti podpredsednik kluba, v odsotnosti obeh pa direktor kluba.

3. člen

Ime kluba: Košarkarski klub Tolmin
Sedež kluba: Dijaška ulica 12C, 5220 Tolmin

Klub ima svoj znak in štampljko.

Znak kluba je napis: Košarkarski klub, Basketball club Tolmin. V napisu je grafični prikaz košarkarske žoge ter obroča koša z mrežico.

Štampljka je pravokotne oblike. Vsebuje isti napis kot znak, s to razliko, da je obrobljen s črto.

4. člen

Klub neposredno deluje na območju občine Tolmin in širše v Republiki Sloveniji.

Klub lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju športa in rekreacije in prispevajo k razvoju njegove in sorodnih dejavnosti.

Klub se lahko povezuje z drugimi društvi v zvezo društev. Klub sodeluje s krajevnimi in občinskimi organizacijami ter sorodnimi organizacijami v Republiki Sloveniji. Prav tako klub lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

Statut Košarkarskega kluba Tolmin

5. člen

Delo kluba je javno.

Klub svoje člane obvešča:

- ✎ s pravico vpogleda članov v zapisnike organov kluba;
- ✎ preko elektronske pošte in interneta.

Klub obvešča širšo javnost o svojem delu:

- ✎ z javnimi sejami organov društva;
- ✎ z organizacijo okroglih miz;
- ✎ s tiskovnimi konferencami na katere so vabljeni predstavniki zainteresirane javnosti, organov, ustanov ter predstavnike sredstev javnega obveščanja;
- ✎ preko interneta;
- ✎ preko sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu kluba je odgovoren predsednik kluba. Le-ta lahko pooblasti podpredsednika ali direktorja kluba za komuniciranje z javnostjo v posameznih primerih.

II. NAMEN IN CILJI KLUBA

6. člen

Temeljni namen kluba je združevanje svojih članov za razvijanje košarkarske igre ter vzgoja in izobraževanje v vseh oblikah športne in rekreativne dejavnosti.

Šifra glavne dejavnosti: R 93.120 - Dejavnost športnih klubov.

Poleg temeljnega namena ima klub še naslednje namene in cilje:

- ✎ športna vzgoja članstva, otrok in mladine, usmerjenih v košarkarski šport;
- ✎ organizacija rekreativne in tekmovalne košarke;
- ✎ razvoj lastnega strokovnega kadra;
- ✎ svojim članom posreduje in pri njih razvija karakterne vrline kot so: ustvarjalni polet, občutek za delo v skupini, disciplina, samokritičnost, točnost, tovarištvo in skromnost;
- ✎ si prizadeva za množičnost in popularizacijo športnih in rekreativnih dejavnosti;
- ✎ skrbi za kvaliteto posebej nadarjenih članov in za dvig kvalitete pri manj prizadevnih članih;
- ✎ vzgoja in skrb za nadaljnji razvoj ter uveljavitev mladih, ki pod okriljem kluba sodelujejo v okviru uradno organiziranih tekmovanj;
- ✎ ponudi mladim kvalitetno preživljanje in izkoriščanje prostega časa.

Statut Košarkarskega kluba Tolmin

7. člen

Svoj namen in cilje klub uresničuje z izvajanjem naslednjih nalog.

Nepridobitne:

- ☞ prireja in organizira tekmovanja;
- ☞ sodeluje na tekmovanjih v gosteh na področju Republike Slovenije in v tujini;
- ☞ prireja in organizira razna športna tekmovanja v krajih, kjer živi pretežno število članov posameznih selekcij;
- ☞ sodeluje na tekmovanjih z drugimi klubi in organizacijami;
- ☞ organizira športno rekreacijo za svoje člane;
- ☞ organizira razne športne prireditve in družabna srečanja za svoje člane;
- ☞ zagotavlja športno opremo, ki jo člani kluba uporabljajo pri izvedbi športnih aktivnosti;
- ☞ preko raznih športnih prireditev in tekmovanj animira občane za športno in rekreativno dejavnost.

Pridobitne

Skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD), lahko klub opravlja tudi pridobitne dejavnosti, ki pa morajo biti povezane z namenom in cilji kluba, pri čemer se morajo opravljati v potrebnem obsegu in pod pogoji, ki jih za opravljanje teh dejavnosti določa zakon.

Pridobitne dejavnosti kluba iz tega naslova so:

- ☞ G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom;
- ☞ G 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu;
- ☞ G 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic;
- ☞ I 56.104 Začasni gostinski obrati;
- ☞ I 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi;
- ☞ I 56.300 Strežba pijač;
- ☞ J 58.190 Drugo založništvo;
- ☞ N 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup;
- ☞ N 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti;
- ☞ N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj;
- ☞ P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije;
- ☞ R 92.002 Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah (skladno z določili Zakona o igrah na srečo);
- ☞ R 93.110 Obratovanje športnih objektov;
- ☞ R 93.120 Dejavnost športnih klubov;
- ☞ R 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

III. ČLANSTVO

8. člen

Član društva lahko postane vsakdo, ki sprejme ta statut, se po njem ravna ter podpiše pristopno izjavo. Članstvo v klubu je prostovoljno in osebno.

Kdor želi postati član kluba mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, s katero izrazi željo postati član kluba in se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom kluba.

Član kluba lahko postane vsak državljan Republike Slovenije. Prav tako pa lahko član kluba pod enakimi pogoji postane tudi tuj državljan.

Društvo ima aktivne in častne člane.

Statut Košarkarskega kluba Tolmin

Če se v klub včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, pristopno izjavo podpiše njegov zakoniti zastopnik. Od mladoletnikovega 7. do 18. leta starosti pa pristopno izjavo podpiše mladoletnik sam, s tem, da mora zakoniti zastopnik podati pisno soglasje pred mladoletnikovim vstopom v klub.

Mladoletni člani kluba imajo status aktivnega člana z vsemi ugodnostmi, vendar ne morejo voliti in biti izvoljeni v organe kluba do dopolnjenega 18. leta starosti.

Naziv častnega člana kluba lahko dobi oseba, ki ima izjemne zasluge za razvoj in uspešno delovanje kluba, ne glede na to, ali je član kluba ali ne. Naziv častnega člana na predlog upravnega odbora podeljuje zbor članov. Častni član ne more voliti in biti izvoljen v organe kluba.

Klub ima lahko tudi sponzorje in donatorje. To so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji in donatorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah zbora članov, nimajo pa pravice odločanja.

Odgovorni za evidenco članstva v klubu je dolžan podatke o članih kluba skrbno hraniti in jih obdelovati le v namene, ki izhajajo iz tega statuta (pošiljanje vabil in obvestil članom, pregled omejitev glede volilne pravice mladoletnih članov, itn.).

Zbirka podatkov mora biti usklajena z Zakonom o varstvu osebnih podatkov. Ureja jo pravilnik o varovanju osebnih podatkov KK Tolmin.

9. člen

Pravice članov kluba so:

- ✦ da so obveščeni o delovanju kluba;
- ✦ da volijo in so izvoljeni v organe kluba;
- ✦ da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih kluba;
- ✦ da se jim omogoči treniranje v okviru svoje selekcije, kadar je to potrebno;
- ✦ da se aktivno udeležujejo in sodelujejo na pripravah, internih tekmovanjih in drugih prireditvah kluba ter zastopajo klub na tekmovanjih v Republiki Sloveniji in tujini;
- ✦ da se jim v okviru finančnih zmožnosti kluba nabavijo potrebni športni rekviziti in ostala oprema;
- ✦ da prejmejo nagrade in pohvale za delo v klubu in za dosežene uspehe.

Dolžnosti članov kluba so:

- ✦ da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov kluba;
- ✦ da volijo in so voljeni v organe kluba;
- ✦ da sodelujejo pri delu organov kluba;
- ✦ da aktivno sodelujejo na tekmovanjih in se izpopolnjujejo v svoji športni disciplini;
- ✦ da se redno udeležujejo treningov;
- ✦ da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog kluba;
- ✦ da redno plačujejo članarino in/ali vadnino;
- ✦ da z osebnim prizadevanjem pripomorejo k uresničevanju programa kluba;
- ✦ da skrbijo za objekte in rekvizite kluba in druga sredstva, ki so jim na razpolago;
- ✦ da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane kluba;
- ✦ da varujejo ugled kluba.

Pravice in dolžnosti članov organov kluba so častne. Za svoje delo člani v organih kluba praviloma ne prejemajo plačila. Izjemoma lahko upravni odbor prizna posameznemu članu ustrezno nagrado za izjemne dosežke in požrtvovalnost, ki jo član kluba pokaže pri svojem delu v klubu.

10. člen

Članstvo v klubu preneha:

- ☞ s prostovoljnim izstopom;
- ☞ s črtanjem;
- ☞ z izključitvijo;
- ☞ s smrtjo.

Član namero o prostovoljnem izstopu iz kluba najavi upravnemu odboru s predložitvijo ali poslano pisno izjavo. S podpisom izstopne izjave obeh strank, član dejansko prostovoljno izstopi iz kluba.

Člana iz članstva črta upravni odbor, če ta kljub opominu ni plačal članarine in/ali vadbine za preteklo obdobje. O tem odloča upravni odbor.

Člana se izključi iz kluba, če grobo krši pravice in dolžnosti, naštete v 9. členu tega statuta, če zavestno ravna proti interesom in osnovnim ciljem kluba ali, če ga disciplinska komisija obsodi za kakršnekoli druge kršitve. O izključitvi člana iz kluba odloča disciplinska komisija s sklepom.

IV. ORGANI KLUBA

11. člen

Organi kluba so:

- ☞ zbor članov kluba;
- ☞ upravni odbor (UO);
- ☞ nadzorni odbor (NO);
- ☞ disciplinska komisija (DK).

12. člen

Zbor članov

Zbor članov je najvišji organ kluba in ga sestavljajo vsi aktivni in častni člani.

Zbor članov je lahko reden ali izreden.

Redni zbor članov sklicuje upravni odbor enkrat letno.

Izredni zbor članov pa se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo polovice članov kluba. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni zbor članov v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega zbora članov ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj in polovica članov kluba, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni zbor članov sklepa le o zadevi za katero je bil sklican.

13. člen

O sklicu zbora članov in predloženim dnevnim redom morajo biti člani kluba seznanjeni najmanj pet (5) delovnih dni pred sklicem.

Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov z volilno pravico.

Če zbor članov ni sklepčen, se zasedanje odloži za 15 minut. Po preteku tega časa je zbor članov sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov z volilno pravico.

Statut Košarkarskega kluba Tolmin

Zbor članov odpre in vodi predsednik kluba (predsednik upravnega odbora) oziroma predlagatelj (v primeru izrednega sklica zbora članov) do izvolitve delovnega predsedstva. Zbor članov izvoli delovno predsedstvo v sestavi: predsednik, dva člana predsedstva, zapisnikar in en overitelj zapisnika.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne.

14. člen

Naloge zbora članov:

- ✎ sklepa o dnevnem redu;
- ✎ sprejema in spreminja statut in druge akte kluba;
- ✎ sprejema program dela kluba;
- ✎ obravnava in sprejema poročila o delu organov kluba;
- ✎ sprejema finančni načrt in letno poročilo;
- ✎ voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, direktorja, blagajnika, člane upravnega odbora, člane nadzornega odbora in člane disciplinske komisije;
- ✎ odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega in nadzornega odbora ter disciplinske komisije;
- ✎ odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami;
- ✎ odloča o razdelitvi premoženja kluba;
- ✎ odloča o pripojitvi ali združitvi kluba;
- ✎ sklepa o prenehanju dela kluba;
- ✎ odloča o drugih vprašanih iz delovnega področja kluba.

Zbor članov sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov kluba z volilno pravico. Če se odloča o spremembi statuta kluba ali o prenehanju delovanja kluba je potrebno, da za to glasujeta najmanj dve tretjini navzočih članov. Če zbor članov glasuje o razrešnici organov društva, o tem ne morejo glasovati člani tistega organi, ki ga zbor članov razrešuje.

Način glasovanja določi zbor občanov.

O delu zbora članov se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja.

Sklepi zbora članov so obvezni za vse člane in organe kluba.

15. člen

Upravni odbor (UO)

Upravni odbor je izvršilni organ kluba, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo kluba med dvema zboroma članov po programu in sklepih sprejetih na zboru članov.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.

Upravni odbor šteje od pet (5) do enajst (11) članov. Voli in potrjuje ga zbor članov. Mandatna doba upravnega odbora je dve (2) leti. Člani upravnega odbora so lahko večkrat izvoljeni, če za to dobijo ustrezno podporo zbora članov. Število ponovnih izvolitev ni omejeno.

Med dvema zasedanjema zbora članov lahko nadzorni odbor v izjemnih primerih, na predlog upravnega odbora, potrdi imenovanje največ dveh (2) novih članov upravnega odbora in s tem nadomesti manjkajoče člane. Pogoji za takšno imenovanje je v prenehanju članstva v upravnem odboru zaradi smrti, izstopa iz upravnega odbora ali kluba oziroma izključitve iz upravnega odbora zaradi neaktivnosti.

Statut Košarkarskega kluba Tolmin

Funkcije v upravnem odboru so naslednje:

- ☞ predsednik;
- ☞ podpredsednik;
- ☞ direktor;
- ☞ član UO.

Predsednik, podpredsednik in direktor upravnega odbora so istočasno predsednik, podpredsednik in direktor kluba.

V kolikor zbor članov ne imenuje izvoljenih članov upravnega odbora na te funkcije to stori upravni odbor na svoji prvi seji tako, da izmed sebe izvoli člane za te funkcije.

16. člen

Naloge in pristojnosti upravnega odbora so:

- ☞ operativno vodi delo v okviru plana oziroma sprejetega programa;
- ☞ sklicuje zbor članov;
- ☞ izvršuje naloge in sklepe zbora članov;
- ☞ potrjuje tehnične in strokovne kadre, ki so potrebni za delo kluba;
- ☞ določa naloge trenerjev;
- ☞ sklepa pogodbe z funkcionarji kluba;
- ☞ sklepa pogodbe s trenerji in igralci;
- ☞ odloča o višine članarine in vadrine;
- ☞ sklepa pogodbe o donatorstvu ali sponzoriranju;
- ☞ upravlja s premoženjem kluba;
- ☞ izbira organizatorje za izvedbo posameznih tekmovanj;
- ☞ organizira posamezne športne prireditve in druga srečanja;
- ☞ pripravi predlog statuta in drugih aktov kluba;
- ☞ pripravi predlog finančnega načrta in letno poročilo;
- ☞ poroča zboru članov o svojem delu;
- ☞ sodeluje z drugimi društvi;
- ☞ predlaga častne člane kluba;
- ☞ imenuje komisije v skladu s potrebami kluba;
- ☞ sprejema pravilnike in druge akte kluba, za katere ni pristojen zbor članov;
- ☞ opravlja druge zadeve po nalogu zbora članov.

17. člen

Upravni odbor dela in odloča na sejah, ki jih sklicuje predsednik kluba, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik kluba. Seja se lahko zaradi nujnih zadev izvede tudi v korespondenčni obliki. O delu upravnega odbora, sprejetih sklepih in drugih odločitvah se piše zapisnik, ki ga podpiše zapisnikar.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije, Naloge, število članov in predsednika komisij določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani kluba. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko klub povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce.

18. člen

Klub lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metoda dela kluba organizirane po interesnem principu članov kluba. Sekcijo ustanovi upravni odbor na pobudo članov kluba. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom kluba.

Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru.

Statut Košarkarskega kluba Tolmin

19. člen

Nadzorni odbor (NO)

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov kluba ter opravlja nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem kluba. Nadzorni odbor enkrat letno poroča zboru članov, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh (3) članov, ki jih izvoli zbor članov. V kolikor zbor članov ne imenuje enega izmed izvoljenih članov za predsednika nadzornega odbora, to stori nadzorni odbor na svoji prvi seji. Delo nadzornega odbora vodi predsednik.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem tudi člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora ne morejo pa odločati.

Nadzorni odbor je sklepčen, če sta na seji prisotna vsaj dva člana nadzornega odbora. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih torej, z najmanj dvema glasovoma.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je dve (2) leti. Člani nadzornega odbora so lahko večkrat izvoljeni, če za to dobijo ustrezno podporo zbora članov. Število ponovnih izvolitev ni omejeno.

20. člen

Disciplinska komisija (DK)

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije (3) člani in dva (2) namestnika, ki jih izvoli zbor članov. V kolikor zbor članov ne imenuje enega izmed izvoljenih članov za predsednika disciplinske komisije, to stori disciplinska komisija na svoji prvi seji. Delo disciplinske komisije vodi predsednik. Disciplinska komisija se sestaja po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov kluba.

Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek in izreka disciplinske ukrepe svojim članom.

Disciplinska komisija je sklepčna, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Mandatna doba članov disciplinske komisije je dve (2) leti. Člani disciplinske komisije so lahko večkrat izvoljeni, če za to dobijo ustrezno podporo zbora članov. Število ponovnih izvolitev ni omejeno.

21. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:

- ✦ kršitve določb statuta ali drugih aktov kluba;
- ✦ neizvrševanje sklepov organov kluba;
- ✦ neudeleževanje tekmovanj selekcij kluba;
- ✦ malomarno in negospodarno ravnanje s premoženjem kluba;
- ✦ odtujitev lastnine kluba v času uporabe ali izposoje;
- ✦ nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v klubu;
- ✦ dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu kluba;
- ✦ dejanja, ki povzročajo materialno škodo klubu.

Statut Košarkarskega kluba Tolmin

22. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku izreče disciplinska komisija so:

- ☞ opomin;
- ☞ javni opomin;
- ☞ izključitev člana iz kluba.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija ima prizadeti pravico pritožbe na upravni odbor, kot drugostopenjski organ.

Disciplinska komisija dela po pravilniku o disciplinski odgovornosti, ki ga sprejme zbor članov.

23. člen

Predsednik kluba

Predsednik zastopa in predstavlja klub pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in tujini.

Predsednik kluba je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli zbor članov za dobo dveh (2) let. Predsednik je odgovoren za delovanje kluba v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren zboru članov in upravnemu odboru.

24. člen

Podpredsednik kluba

Za opravljanje strokovno-tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi kluba skrbi podpredsednik kluba, ki ga izvoli zbor članov za dobo dveh (2) let. Za svoje delo je odgovoren zboru članov in predsedniku kluba.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE KLUBA

25. člen

Viri dohodkov:

- ☞ članarina in vavnina;
- ☞ dohodki iz dejavnosti kluba in naslova materialnih pravic;
- ☞ darila, volila, nagrade;
- ☞ prispevki sponzorjev in donatorjev;
- ☞ javna sredstva;
- ☞ drugi viri.

Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bil ustanovljen.

Vsaka delitev premoženja kluba med njegove člane je nedopustna in nična.

Z donatorji ali sponzorji sklepa pogodbe o donatorstvu ali sponzoriranju upravni odbor kluba.

Statut Košarkarskega kluba Tolmin

26. člen

Finančno in materialno poslovanje kluba vodi podpredsednik kluba v sodelovanju s pooblaščenim računovodskim servisom. O svojem delu redno poroča upravnemu odboru.

Vsak član kluba ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje kluba.

27. člen

Finančno in materialno poslovanje poteka v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem klub določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju kluba, ki mora biti v skladu z računovodskim standardom (računovodske rešitve v društvih in invalidskih organizacijah).

28. člen

Finančno poslovanje kluba se odvija preko transakcijskega računa, ki ga ima klub pri finančni instituciji pooblaščen za plačilni promet. Finančno in materialno poslovanje kluba mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Klub razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme zbor članov. Na rednem zboru članov člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo letno poročilo.

29. člen

Odredbodajalec za razpolaganje s sredstvi kluba je predsednik kluba, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik.

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik kluba. V njegovi odsotnosti pa podpredsednik kluba. Upravni odbor pa lahko s posebnim sklepom za ta opravila pooblasti tudi drugega člana upravnega odbora.

30. člen

Premoženje kluba sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so vpisane kot last kluba in v inventarno knjigo. Za gospodarjenje s premoženjem kluba je odgovoren predsednik. Klub lahko ustvari sklade, ki so sestavni del njegovega premoženja. S skladi upravlja upravni odbor.

VI. AKTI KLUBA

31. člen

Klub ima naslednje akte:

- ⇒ Statut;
- ⇒ Pravilnik disciplinski odgovornosti;
- ⇒ Pravilnik o finančno materialnem poslovanju;
- ⇒ Pravilnik o popisu;
- ⇒ Pravilnik o varovanju osebnih podatkov.

Statut Košarkarskega kluba Tolmin

VII. PRENEHANJE KLUBA

32. člen

Klub lahko preneha:

- ☞ po sklepu zbora članov;
- ☞ po samem zakonu.

Klub preneha po volji članov, če tak sklep sprejme zbor članov kluba ali če se število članov kluba zmanjša pod 10 članov.

Klub preneha po samem zakonu, če dejansko preneha delovati ali če deluje v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije.

V primeru prenehanja kluba njegovo premoženje preide na Zavod za kulturo, šport in mladino Občine Tolmin (skrajšano ime: Zavod KŠM Tolmin). Sredstva, ki jih ima klub na transakcijskem računu in so pridobljena iz javnih sredstev se vrnejo proračunu.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

Uskladitev organizacije, delovanja in poslovanja kluba z določili tega statuta se opravi najkasneje v roku treh (3) mesecev od dneva njegovega sprejema.

34. člen

Spremembe in dopolnitve tega statuta lahko predlaga vsak član ali organ kluba.

Za razlago tega statuta je pristojen upravni odbor kluba.

35. člen

Zbor članov je dne, 11/04/2014 sprejel spremembe in dopolnitve statuta. V veljavo stopi takoj, to je z dnevom sprejema.

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati dosedanji statut kluba, sprejet dne, 17/12/2011, preneha veljati.

V Tolminu, dne 11/04/2014

Predsednik

Danijel Krivec

Podpredsednik

Boris Velikonja